

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Красноармейское профессиональное училище»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебной работе

Иванова И. И. / Иванова И. И.  
(подпись) (Ф.И.О.)

«30» 08 2016 г.

Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**общепрофессионального цикла**

**программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по  
профессии:**

**15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки  
(наплавки))**

с. Красноармейское,

2016 г.

ОДОБРЕНА

Методической  
комиссией \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Председатель МК

\_\_\_\_\_ /Г.Г. Пуларгина/  
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Председатель МК

\_\_\_\_\_ / Г.Г. Пуларгина /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Председатель МК

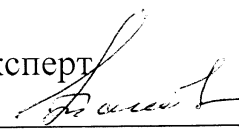
\_\_\_\_\_ / Г.Г. Пуларгина /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

\_\_\_\_\_ /С.В. Хмелёв/  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Эксперт

 /М.Н. Ракова/  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО (по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих)

### 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке по профессии:

1. Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональный цикл (вариативная часть).

## 1.3. Цели и задачи дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

### **знать/понимать:**

- основные фонды предприятия;
- организационно-правовые формы предприятий

### **уметь:**

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать основные фонды предприятия;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- обосновывать отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 79 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 50 часов; самостоятельной работы обучающегося - 29 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	79
Обязательна аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
контрольные работы	2
практические работы	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
Итоговая аттестация в форме зачёта	

### Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень усвоения	
<b>Тема 1. Бизнес-идея</b>	<b>Бизнес-идея</b>	<b>20</b>		
	1	Определение вида товара (услуги)	1	2
	2-3	Практическая работа «Тест-типичный предприниматель»	2	2
	4	Практическая работа «Изучение рыночного равновесия»	1	
	5-6	Покупательский спрос	2	2
	7-8	Практическая работа «Изучение спроса и предложения»	2	2
	9-10	Практическая работа «Изучение структуры предпринимательства»	2	2
	11	Отбор перспективной бизнес-идеи	1	2
	12-13	Практическая работа «Расчёт льгот малого предприятия»	2	2
	14-15	Практическая работа «Решение задач»	2	2
	16-17	Обоснование конкурентных преимуществ бизнес-идеи	2	2
	18	Контрольная работа	1	
19-20	Практическая работа «Определение бизнес-идеи».	2	2	
<b>Тема 2. Организация предприятия и поддержка предпринимательства</b>	<b>Организация предприятия и поддержка предпринимательства</b>	<b>30</b>		
	21-22	Определение расходных статей	2	2
	23-24	Учёт и отчётность	2	2
	25-26	Практическая работа «Составление плана счетов»	2	2
	27-28	Организационно-правовые формы предприятий	2	2
	29-30	Практическая работа «Решение задач»	2	2
	31-32	Основные и оборотные средства	2	2
	33-34	Практическая работа «Корреспонденция счетов»	2	2
	35-36	Налогообложение	2	2
	37-38	Практическая работа «Расчёт НДС»	2	2
	39-40	Малое и среднее предпринимательство	2	2
	41-42	Обоснование возможностей на получение субсидий	2	2
	43-44	Практическая работа «Составление финансового плана»	2	2
	45-46	Финансирование малого предпринимательства	2	2
47	Контрольная работа	1		

	48-49	Практическая работа «Определение налогового режима для реализации бизнес-идеи».	2	2
	50	Зачёт	1	
<b>ИТОГО</b>			<b>50</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b>			<b>29</b>	
1		Составление резюме бизнес-плана малого предприятия	2	
2		Составление раздела «Товары и услуги» бизнес-плана	2	
3		Составление производственного плана бизнес-плана	2	
4		Методы борьбы с конкурентами	2	
5		Расчёт заработной платы сотрудников	2	
6		Решение задач по расчёту НДС	2	
7		Решение задач по определению рентабельности предприятия	2	
8		Решение задач по определению чистой прибыли предприятия	2	
9.		Составление финансового плана малого предприятия	2	
10		Решение задач по расчёту себестоимости	2	
11		Решение задач по налогообложению	2	
12		Составление финансового плана	2	
13		Страхование малого предприятия	2	
14		Изучение факторов риска	2	
15		Виды деятельности маркетинга	1	
<b>Всего</b>			<b>79</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «ОСНОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА».

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место преподавателя
- Рабочие места обучающихся
- Ученическая доска
- Набор для работы у доски (указка, линейка, мел, магниты для плакатов и т.д.)
- Библиотека с карточным и электронным каталогом

Технические средства обучения:

- Компьютер
- Принтер
- Экран
- CD-диски

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

Перелыгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.

Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства.-Самара: ЦПО,2011.

##### **Дополнительные источники:**

1. Источник: Как начать собственное дело // Курс «Ваш бизнес» (OLP Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [Электронный ресурс]. – <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>
2. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С. А. Ефимова, А. Г. Рыбка; худож. А Войнова. – Самара: ЦПО, 2006
3. Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009 г. № 82 «О предоставлении субсидий

(грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

4. Постановление Правительства Самарской области от 27.07.2009 № 359 «Об утверждении Порядка предоставления в 2009 – 2010 годах субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

5. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. – <http://bishelp.ru>



## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>знать/понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные фонды предприятия;</li> <li>• организационно-правовые формы предприятий</li> </ul>	<p>Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа</p>
<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>приводить примеры:</b> факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;</li> <li>• <b>описывать:</b> действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;</li> <li>• <b>объяснять:</b> взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;</li> </ul> <p><b>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для получения и оценки экономической информации;</li> <li>• составления семейного бюджета;</li> <li>• оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.</li> </ul>	<p>Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа</p>