

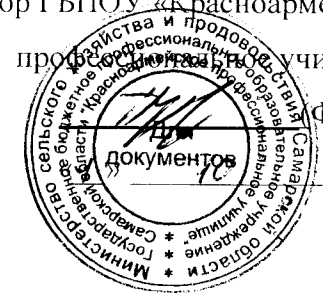
УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ «Красноармейское

профессиональное училище»

(Ф.И.О.)

2016 г.



План работы центра содействия трудоустройству выпускников

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

Задачи:

- 1) обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
- 2) обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- 3) сформировать востребованные компетенции выпускника с учетом выявленных дефицитов;
- 4) сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- 5) обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- 6) обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- 7) отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

Используемые сокращения:

ИПППР – индивидуальный перспективный план профессионального развития выпускника

ЦСТВ – центр содействия трудоустройству выпускников

БЦСТВ – базовый центр содействия трудоустройству выпускников

МОиН СО – Министерство образования и науки Самарской области

КЦСТ – Координационно-аналитический центр содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования

| № п/п | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| | | | | | Результат-продукт | Результат-эффект |
| Направление деятельности: Нормативное | | | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение документов, регламентирующих деятельность центра (положений, приказов, планов, актов и т.д.) | Ракова М.Н- Зам.директора по УПР | В течении года | Ракова М.Н- Зам.директора по УПР | Положение о комиссии содействия занятости выпускников приказ | Разработано и принято на заседании педагогического совета |
| Направление деятельности: Методическое | | | | | | |
| 1. | Разработка методических материалов по вопросам трудоустройства выпускников | Ракова М.Н- Зам.директора по УПР | В течении года | Ракова М.Н- Зам.директора по УПР | Методические материалы | Сформированность у студентов практических навыков трудоустройства |
| Направление деятельности: Информационное | | | | | | |
| 1. | Подготовка и размещение материалов на веб-сайте образовательной организации, в социальных сетях | Преподаватель Чижкова С.В. | В течении года | Преподаватель Чижкова С.В. Ракова М.Н- Зам.директора по УПР | Информационные материалы | Информированность о деятельности ЦСТВ, по вопросам трудоустройства |
| 2. | Публикация материалов по вопросам трудоустройства выпускников и деятельности центра (службы): в печатных, телевизионных и электронных СМИ, социальных сетях и на радио (в том числе ресурсах ОО); в сборниках докладов, материалов конференций, семинаров и т.д. | Преподаватель Чижкова С.В. Ракова М.Н- Зам.директора по УПР Горьковенко Н.А. Зам по УВР | В течении года | Преподаватель Чижкова С.В. Ракова М.Н- Зам.директора по УПР Горьковенко Н.А. Зам по УВР | Информационные материалы | Информированность по вопросам трудоустройства |

| № п/п | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | Результат-продукт | Результат-эффект |
| Направление деятельности: Консультационно-обучающее | | | | | | |
| 1. | Осуществление консультационной поддержки по формированию и реализации ИПППР | Ракова М.Н.- Зам.директора по УПР Горьковенко Н.А. Зам по УВР Павлухина Л.А.- директор центра занятости | С 15 октября | Горьковенко Н.А. Зам по УВР Ракова М.Н.- Зам.директора по УПР | Заполненные формы ИПППР | - Информированность у студентов умений выстраивания ИПППР - Сформированность готовности к реализации ИПППР |
| 2. | Обучение технологиям формирования личных и профессиональных целей, поиска работы и трудоустройства в рамках ИПППР | Ракова М.Н.- Зам.директора по УПР Горьковенко Н.А. Зам по УВР Павлухина Л.А.- директор центра занятости | С 15 октября | Горьковенко Н.А. Зам по УВР Ракова М.Н.- Зам.директора по УПР | Материалы обучающих мероприятий, отчетная документация | - Сформированность у студентов умений конструирования профессиональных целей - Сформированность у студентов практических навыков трудоустройства |
| 3. | Проведение семинаров, тренингов, индивидуальных консультаций по вопросам формирования востребованных компетенций, трудоустройства и т.д. | Горьковенко Н.А. Зам по УВР Павлухина Л.А.- директор центра занятости Обучающиеся / выпускники СПО | В течение года | Ракова М.Н.- Зам.директора по УПР Горьковенко Н.А. Зам по УВР Павлухина Л.А.- директор центра занятости | Материалы тренингов, семинаров, отчетная документация | Сформированность востребованных (дефицитных) компетенций |
| Направление деятельности: Координация | | | | | | |

| № п/п | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | Результат-эффект |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | Результат-продукт | |
| трудоустройства | | | | | | |
| 1. | Мероприятия по вопросам трудоустройства выпускников с участием работодателей, представителей органов исполнительной власти, общественных организаций и объединений работодателей (ярмарки вакансий и специальностей, презентации компаний, дни карьеры и т.д.) | Ракова М.Н зам по УПР Горьковенко Н.А. зам по УВР, работодатели Обучающиеся выпускники СПО | Февраль-июнь | Ракова М.Н зам по УПР Горьковенко Н.А. зам по УВР, работодатели | Материалы мероприятий | -Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда - Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности |
| 2. | Организация практик, предусмотренных учебным планом | Ракова М.Н зам по УПР работодатели мастера п/о Обучающиеся / выпускники СПО | В течении года | Ракова М.Н зам по УПР работодатели мастера п/о | Договор о практике | -Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями -Сформированность профессиональных компетенций, востребованных работодателем |
| 3. | Организация временной занятости студентов | Директор ОУ, мастера п/о, работодатели | Июнь-август | Директор ОУ, мастера п/о, работодатели | Договор о временном трудоустройстве | Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями |
| Направление деятельности: Аналитическое | | | | | | |

| № п/п | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | Результат-продукт | Результат-эффект |
| 1. | Изучение спроса и предложений на рынке труда специалистов по результатам взаимодействия с работодателями, центрами занятости и т.д. | Павлухина Л.А. Центр занятости с.Красноармейское | В течении года | Павлухина Л.А. Центр занятости с.Красноармейское | Информационные материалы о состоянии рынка труда на сайте организации | Информированность о состоянии рынка труда |
| 2. | Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника (форма ЦСТВ-1 ИППР) | Обучающиеся, выпускники СПО, сотрудники ЦСТВ | До 1 декабря 2016 года | Обучающиеся/ выпускники СПО, Ракова М.Н зам по УПР | Аналитическая справка, мероприятия по формированию востребованных компетенций | Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие квалификационные дефициты |
| 3. | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2017 г. | Обучающиеся, выпускники СПО, Павлухина Л.А. Центр занятости с.Красноармейс | Октябрь 2017 года (сроки на согласовании с МОиН СО) | Обучающиеся, выпускники СПО, Павлухина Л.А. Центр занятости с.Красноармейское | Сводная информация о трудоустройстве выпускников | Информированность о трудоустройстве выпускников как показателе эффективности деятельности ЦСТВ |
| 4. | Анализ деятельности ЦСТВ | Ракова М.Н зам по УПР | До 1 августа 2017г | Ракова М.Н зам по УПР | Отчет о деятельности ЦСТВ | Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности ЦСТВ |