

ОДОБРЕНА

Методической

комиссией _____

Протокол № _____ от «___» _____ 20 г.

Председатель МК

_____ /М.А. Морозова/
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № _____ от «___» _____ 20 г.

Председатель МК

_____ / М.А. Морозова /
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № _____ от «___» _____ 20 г.

Председатель МК

_____ / М.А. Морозова /
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

_____ /С.В. Хмелёв/
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20 г.

Эксперт

_____ /М.Н. Ракова/
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

3. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии (по программе подготовки рабочих и служащих)

19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке по профессии:

1. Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общефессиональный цикл (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- основные фонды предприятия;
- организационно-правовые формы предприятий

уметь:

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать основные фонды предприятия;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- обосновывать отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 45 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов; самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	45
Обязательна аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
контрольные работы	2
практические работы	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	9
Итоговая аттестация в форме зачёта	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень усвоения	
Тема 1. Бизнес-идея	Бизнес-идея	15		
	1-2	Определение вида товара (услуги)	2	2
	3-4	Практическая работа «Тест-типичный предприниматель»	2	2
	5-6	Покупательский спрос	2	2
	7-8	Практическая работа «Изучение спроса и предложения»	2	2
	9-10	Отбор перспективной бизнес-идеи	2	2
	11-12	Практическая работа «Решение задач»	2	2
	13-14	Обоснование конкурентных преимуществ бизнес-идеи	2	2
	15	Контрольная работа	1	
Тема 2. Организация предприятия и поддержка предпринимательства	Организация предприятия и поддержка предпринимательства	21		
	16-17	Учёт и отчётность	2	2
	18-19	Практическая работа «Составление плана счетов»	2	2
	20-21	Организационно-правовые формы предприятий	2	2
	22-23	Практическая работа «Решение задач»	2	2
	24-25	Практическая работа «Корреспонденция счетов»	2	2
	26-27	Налогообложение	2	2
	28-29	Практическая работа «Расчёт НДС»	2	2
	30-31	Малое и среднее предпринимательство	2	2
	32-33	Практическая работа «Составление финансового плана»	2	2
	34	Контрольная работа	1	
	35	Практическая работа «Определение налогового режима для реализации бизнес-идеи».	1	2
36	Зачёт	1		
ИТОГО		36		
Самостоятельная работа обучающегося:		9		
1	Составление резюме бизнес-плана малого предприятия	1		

2	Составление раздела «Товары и услуги» бизнес-плана	1	
3	Составление производственного плана бизнес-плана	1	
4	Методы борьбы с конкурентами	1	
5	Расчёт заработной платы сотрудников	1	
6	Решение задач по расчёту НДС	1	
7	Решение задач по определению рентабельности предприятия	1	
8	Решение задач по определению чистой прибыли предприятия		
9.	Составление финансового плана малого предприятия	1	
		1	
Всего		45	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «ОСНОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА».

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место преподавателя
- Рабочие места обучающихся
- Ученическая доска
- Набор для работы у доски (указка, линейка, мел, магниты для плакатов и т.д.)
- Библиотека с карточным и электронным каталогом

Технические средства обучения:

- Компьютер
- Принтер
- Экран
- CD-диски

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Перелыгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.

Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства.-Самара: ЦПО,2011.

Дополнительные источники:

11. Источник: Как начать собственное дело // Курс «Ваш бизнес» (OLP Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [Электронный ресурс]. – <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>

12. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С. А. Ефимова, А. Г. Рыбка; худож. А Войнова. – Самара: ЦПО, 2006

13. Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009 г. № 82 «О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение

основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

14. Постановление Правительства Самарской области от 27.07.2009 № 359 «Об утверждении Порядка предоставления в 2009 – 2010 годах субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

15. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. – <http://bishelp.ru>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать/понимать:</p> <ul style="list-style-type: none">• основные фонды предприятия;• организационно-правовые формы предприятий	<p>Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа</p>
<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">• приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;• описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;• объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли; <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</p> <ul style="list-style-type: none">• для получения и оценки экономической информации;• составления семейного бюджета;• оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.	<p>Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа</p>