

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Красноармейское профессиональное училище»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
«10» августа 2017 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Красноармейское
профессиональное училище»
Н.С.Кудрявцева [подпись]
«10» августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ
ПО ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания. (ст.45 «Закон об образовании» № 273-ФЗ):

1.2. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании». Типовым положением о данном типе образовательного учреждения, Уставом и локальными актами образовательного учреждения, федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; разрешает конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при муниципальном или областном органе управления образованием).

II. Конфликтная комиссия имеет право:

- Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося.
- Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции. Обжалование принятого решения возможно в муниципальном отделе управления образованием.
- Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течении 3 дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем).
- Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.
- Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.
- Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

III. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- Присутствовать на всех заседаниях комиссии.
- Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.
- Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее 2/3 ее членов).
- Принимать своевременно решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

IV. Организация деятельности конфликтной комиссии

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом. Назначение членов комиссии и ее председателя оформляется приказом по образовательному учреждению. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год