

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Красноармейское профессиональное училище»

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
училища
Протокол № 1
от «18» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ «Красноармейское
профессиональное училище»
Н.С. Кудрявцева Куца
«18» августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», гражданским кодексом РФ, законом РФ «О защите прав потребителей», иными нормативными актами РФ.

1.2. Положение регламентирует порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Красноармейское профессиональное училище»(ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище»).

1.3. ОУ предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются и осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц;
- иных средств, предоставление которых не противоречит существующему законодательству РФ.

II. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг необходимо:

- создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (договоры) выполнения дополнительных услуг;
- оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

2.2. Издать приказ руководителя ОУ об организации конкретных дополнительных платных услуг, в котором определить:

- ответственных лиц;
- состав участников;
- организацию работы (расписание занятий, график работы);
- привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

- учебный план;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- должностные инструкции.

2.3. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники ОУ, так и специалисты со стороны.

2.4. ОУ ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным образовательным услугам.

2.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются учащимся во

внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

III. Виды дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Развивающие услуги:

- а) обучение по дополнительным программам;
- б) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- в) репетиторство;
- г) занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- д) предоставление второго профессионального образования;
- е) подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся.

3.2. Краткосрочная подготовка, переподготовка и повышение квалификации частных лиц.

IV. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной платной образовательной услуги составляется смета доходов и расходов в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем рассчитывается цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается непосредственно ОУ, утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг полностью реинвестируются в данное ОУ в соответствии со сметой расходов.

4.3. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. ОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов на основании Положения о расходовании внебюджетных средств.

4.5. ОУ вправе привлекать специалистов со стороны для оказания дополнительных платных образовательных услуг на договорной основе, без соблюдения условий оплаты труда, определенной ЕТС.

4.6. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу при условии соблюдения требований, предъявляемых к оборудованию кассовых помещений, с применением контрольно-кассовых машин или квитанций. Безналичные расчеты производятся через банк и средства зачисляются на расчетный счет ОУ.

4.7. ОУ вправе снижать цены на получение дополнительных образовательных услуг отдельным категориям получателей услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

V. Права и обязанности потребителей дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Права и обязанности потребителей дополнительных платных образовательных услуг определяются договором между потребителем и образовательным учреждением.

VI. Контроль за предоставлением ДПОУ

6.1. Контроль за организацией и качеством предоставления дополнительных платных образовательных услуг населению осуществляют в пределах своей компетенции:

- а) Юго-западное управление;
- б) органы прокурорского надзора;
- в) другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложен контроль деятельности образовательного учреждения.

VII. Ответственность должностных лиц

7.1. Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в ОУ несет руководитель учреждения.

7.2. Руководитель ОУ за нарушение настоящего Положения может привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.