

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Красноармейское профессиональное училище»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
Совета
Протокол № 1
от «28» августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБПОУ «Красноармейское
профессиональное училище»
Н.С. Кудрявцева [подпись]
«30» августа 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТВОРЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ «шПУлька № 33»**

I. Общие положения

Пресс-центр «шПУлька № 33»-самодетельное общественное объединение училища, деятельность которого регламентируется «Законом о печати Российской Федерации».

В пресс-центр могут входить преподаватели, мастера п/о и учащиеся училища(на добровольной основе), принимающие цели, задачи, общие направления деятельности творческого объединения.

Работа объединения базируется на издании газеты «шПУлька № 33» и включает

в себя освещение всех сторон жизни училища. Ответственность за содержание газеты несет каждый автор, представленный в номере.

Главные цели объединения: развитие творческих способностей учащихся и работников училища, формирование у них твердой жизненной позиции, патриотизма и веры в себя.

Задачи объединения: восполнить недостаток общения, предоставить каждому возможность для самореализации, повысить интерес читателей к делам и проблемам училища и дать им возможность искать пути их решения.

II. Функции пресс-центра

- информативно-описательная- информирующая, констатирующая, \ориентированная на объективное изложение доступных реальных фактов, эмпирических данных опыта, практики;
- диагностическая- способствующая избирательной оценке добытых фактов, сведений, их сопоставлению, систематизации, классификации, соотнесению с теми или иными критериями;
- объяснительная- в интерпретации и толковании полученной информации, вскрытии причинно-следственных связей в рассматриваемых явлениях, выявлении тенденций, возникающих в социально-общественной жизни (училища, страны, мира); в развернутой аргументации;
- прогностическая-предвидение возможных последствий практического использования публикуемых материалов;
- экспрессивно-оценочная- в способности передать эмоциональное состояние человека, вызвать сопереживание; формирующая систему оценок и отношений;
- воспитательная- в передаче читателю общественно-исторического опыта, в планомерном и целенаправленном воздействии, обеспечивающем формирование личности, ее готовности к самовыражению в различных видах деятельности;
- социально-активизирующая, политическая- в развитии у читателя гражданских качеств, в формировании политических убеждений, сознательности, общественного мнения; в становлении активной социальной позиции.

III. Принципы работы

Работа пресс-центра основывается на следующих принципах:

-определяющих характер информации, ее направленность (научность, всесторонность информирования, связь с жизнью, с практикой);
-обуславливающих выбор средств, форм, методов информирования, его организационную и методическую стороны (оперативность, дифференцированность, популярность, актуальность, доходчивость).

Эти принципы применяются с учетом:

-уровня развития и подготовленности читателя к качественному восприятию предлагаемого материала;
-характера рассматриваемых проблем и конкретных ситуаций;
-соответствующего этапа подготовки молодых специалистов в училище (когда изучены или изучаются уровни сформированности знаний, умений и навыков, в том числе способность преподавателя и учащегося к исследовательской работе, к творческой деятельности).

IV. Направление работы

4.1.Создание коллективной творческой газеты к юбилейным датам и праздникам.

4.2.Выпуск номеров газеты «шПУлька № 33» (с периодичностью 3-4 раза в год).

4.3.Выпуск литературных сборников, поэтических альманахов, рекламных проспектов и другой печатной продукции, отражающих результаты творческой деятельности педагогов и учащихся ГБПОУ , общую направленность деятельности учебного заведения.

4.4.Организация фотовыставок в рамках деятельности редакции.

4.5.Проведение соцопросов, анкетирования, интервьюирования.

4.6.Реклама наиболее значимых общественных событий, мероприятий, проходящих в училище, в селе, в Самарской области.

V. Этапность работы

Работа редакции строится поэтапно.

I этап связан с формированием целеполагания (с определением конкретных задач, видения сверхзадачи, с ориентацией на идеальную модель результативного периодического издания, которое было бы не только востребовано читателем, но и влияло бы на его мировосприятие, мировоззрение, поведение, предопределяло бы его отношение к различным сторонам жизни общества, способствовало бы индивидуально-личностной творческой самоотдаче каждого человека).

II этап предполагает работу над содержанием: выбор актуальных тем, направлений, проблем, традиционных и новых форм информирования, приоритетных информационных жанров.

III этап отражает процессуальные аспекты деятельности пресс-центра, а именно совместную деятельность педагогов и учащихся в различных ролевых установках («читатель», «журналист», «аналитик», «автор литературного произведения», «социолог», «психолог» и т. д.). На этом этапе особое внимание уделяется тому, как определить и использовать совокупность методов и приемов передачи информации; как определить и постичь технологии газетной работы; какой стиль общения с читателем выбрать.

VI. Права и обязанности

Сотрудники творческой редакции имеют право:

- проводить соцопросы, анкетирование, интервьюирование членов ученического и педагогического коллективов училища по социально значимым темам;
- анализировать отдельные факты, ситуации, раскрывая их сущность и значение;
- выявлять противоречия и разрешать их в публикуемых материалах;
- самостоятельно обрабатывать добытую информацию;
- ставить задачу в творческой деятельности, находить методы и средства ее решения;
- обобщать полученные результаты как приращение информации, знания;
- определять пути возможного использования полученной информации, в том числе и для постановки новых задач, решения новых проблем;
- вносить предложения по изменению направлений, содержания деятельности пресс- центра, оформлению печатных изданий, выполняемых в рамках творческого объединения;
- отмечаться благодарностями, грамотами, другими формами поощрения со стороны директора, редакции за творческие достижения и журналисткой, оформительской, редакторской и литературной сферах.

Участники пресс-центра «шПУлька № 33» обязаны:

- нести ответственность за достоверность публикуемой информации перед читателем;
- принимать активное участие в развитии творческой деятельности пресс-центра;
- устанавливать продуктивные коммуникативные связи с оппонентом;
- корректировать и редактировать текст с учетом основных норм современного русского литературного языка;
- популяризировать публикуемые творческим объединением материалы в ученической и преподавательской среде;
- соблюдать этические нормы в ситуациях коммуникативного общения;