

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Красноармейское профессиональное училище»

ПРИНЯТО
на общем собрании Училища
Протокол № 1
от «28» августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБПОУ «Красноармейское
профессиональное училище»
Н.С.Кудрявцева Куца
«30» августа 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» итоговую аттестацию выпускников проводит в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования РФ № 968 от 16.08.2013г.

1.2. Итоговая аттестация выпускников является обязательной.

1.3. Итоговая аттестация выпускников училища, проводится по окончании ступени или курса обучения, имеющих профессиональную завершенность.

1.4. Цель аттестации - определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

11. СОДЕРЖАНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Итоговая аттестация выпускников, состоит, как правило, из нескольких аттестационных испытаний, следующих видов:

- сдача итоговых экзаменов по отдельным учебным дисциплинам. Она определяет уровень усвоения выпускником материала по учебным дисциплинам;
- выполнение выпускной практической квалификационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой мастером производственного обучения;
- защита письменной экзаменационной работы по теме, определяемой мастером производственного обучения.

2. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Учащемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и при необходимости консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляются распорядительным актом образовательной организации.

3. Государственный экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

4. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

5. План мероприятий по проведению итоговой аттестации ежегодно разрабатывается заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором после его рассмотрения на педагогическом совете.

Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний и практических умений выпускника в соответствии с учебным планом по профессии.

Условия подготовки и процедура проведения итоговой аттестации зависит от вида итоговой аттестации.

Не позднее, чем за 6 месяцев до начала проведения итоговой аттестации до сведения обучающихся доводятся следующие документы (под роспись):

- Положение об итоговой аттестации выпускников
- Положение о создании аттестационной комиссии
- График проведения ГИА
- Расписание консультаций
- Утвержденный перечень практических и дипломных письменных работ
- Приказы о закреплении тем письменных экзаменационных работ за обучающимися (с указанием руководителей и сроков выполнения).

6. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие обучение и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.
2. Не допускаются обучающиеся, не сдавшие итоговых экзаменов по отдельным учебным дисциплинам и не выполнившие практические квалификационные работы или письменные экзаменационные работы.
3. Для обучающихся, призываемых в ряды Вооруженных сил РФ, выезжающих на международные олимпиады, соревнования, конкурсы, смотры, тренировочные сборы предусмотрено досрочное проведение итоговой аттестации.
4. Для обучающихся, пропустивших итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь) предусмотрены сроки повторной итоговой аттестации.
5. К началу итоговой аттестации должны быть готовы следующие документы: государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по данной профессии; приказ директора училища о допуске обучающихся к итоговой аттестации; производственные характеристики обучающихся; протокол выпускного экзамена, протокол заседания аттестационной комиссии по выпуску обучающихся.

4. СОСТАВ И РАБОТА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей училища, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций; преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом училища.
2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в училище, из числа:
 - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и(или) ученое звание;

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

3.Руководитель училища является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

4.Решение аттестационной комиссии о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдачи выпускнику соответствующего документа о полученном образовании принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, объявляется приказом директора училища.

5.Протоколы заседаний аттестационных комиссий по выпуску обучающихся подписываются председателем аттестационных комиссий, членами комиссий.

После окончания итоговой аттестации аттестационная комиссия составляет отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете училища, где вносятся рекомендации по совершенствованию качества профессионального обучения на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников училища.