

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Красноармейское профессиональное училище»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Красноармейское  
профессиональное училище»



/Кудрявцева Н.С./  
(Ф.И.О.)

(подпись)

20\_\_ г.

Приказ № «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.07 Эффективное поведение на рынке труда**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

### **35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту**

### **машинно-тракторного парка**

с. Красноармейское,  
2018г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	10

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Эффективное поведение на рынке труда

#### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО (по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих) **35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка**

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке по профессии:

- Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

Учебная дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда» введена в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259).

Несмотря на положительные сдвиги, наметившиеся в области занятости, трудоустройство выпускников образовательных организаций затруднено. Одним из факторов, затрудняющих трудоустройство молодых специалистов, является их низкая конкурентоспособность, неподготовленность к выходу на рынок труда.

Современный рынок труда предъявляет определенные требования к работнику. Необходимо быть не только квалифицированным специалистом, и уметь ориентироваться в информации о потребностях рынка труда, знать и использовать наиболее эффективные способы поведения при поиске работы и общении с работодателем.

В связи с этим установлена цель изучения дисциплины:

Сформировать представление о рынке труда, поиске информации о возможностях трудоустройства, создать условия для формирования адекватной самооценки, обучить эффективным способам самопрезентации, навыкам эффективного общения с работодателем на собеседовании и успешной адаптации на новом рабочем месте.



## 1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

входит в цикл общепрофессиональных дисциплин

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Обучающийся должен овладеть общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

Учебная дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда» направлена на освоение обучающимися следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из целей и способов ее достижения.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

В связи с этим установлена цель изучения дисциплины:

Сформировать представление о рынке труда, поиске информации о возможностях трудоустройства, создать условия для формирования адекватной самооценки, обучить эффективным способам самопрезентации, навыкам эффективного общения с работодателем на собеседовании и успешной адаптации на новом рабочем месте.

Задачи:

1. Сформировать базовые понятия о рынке труда и показать возможные пути выхода на рынок труда.

2. Обучить составлению индивидуального плана поиска работы.

3. Оказать помощь в процессе самопознания личностного роста и сформировать умения адекватно оценивать себя.

4. Научить навыкам самопрезентации и способам получения приглашения на собеседование.

5. Отработать навыки вербального и невербального общения.

6. Повысить правовую информированность по вопросам заключения трудового и гражданско-правового договора.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- дать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.
- Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- Составлять объявления, резюме, портфолио и использовать каналы распространения сведений о себе.
- Осуществлять коммуникации с потенциальными работодателями (организовать диалог, проявлять мастерство телефонного общения проходить собеседование).
- Оформлять документы при трудоустройстве.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

-Понятие рынка труда, наиболее востребованные профессии и формы занятости.

-Технологию трудоустройства, способы поиска работы, формы самопрезентации.

-Понятие, типы и виды профессиональных карьер.

-Системы профессионального непрерывного образования, роль повышения квалификации.

-Основы трудового законодательства.

-Понятие, этапы и виды профессиональной адаптации.

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часов; самостоятельной работы обучающегося - 16 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательна аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	22
Контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация в форме зачёта	

### 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)		Объём часов	Уровень усвоения
	Код	Содержание		
Тема. Спрос и предложения на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	1-2	Практическое занятие (ПЗ). Составление перечня своих умений	2	2
	3-4	ПЗ. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда	2	2
	5-6	ПЗ. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры	2	2
	7-8	Источники информации	2	2
	9-10	Причины построения карьеры	2	2
	11-12	ПЗ. Систематизация информации об источниках информации о работе	2	2
	13-14	ПЗ. Исследование вакансий на рынке труда	2	2
	15-16	Определение порядка взаимодействия с центром занятости	2	2
	17	Контрольная работа	1	2
	18-19	ПЗ. Исследование источников информации	2	2
	20-21	ПЗ. Составление резюме по заданной форме	2	2
	22-23	ПЗ. Определение содержания телефонного разговора с работодателем	2	2
	24-25	ПЗ. Составление запасного резюме	2	2
	26-27	ПЗ. Проведение диалога с работодателем в модельных условиях	2	2
	28-29	Определение общих прав работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ	2	2
30-31	Определение общих обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ	2	2	
	32	Зачёт	1	2

<b>Всего</b>		<b>32</b>	
Самостоятельная работа обучающихся:		<b>16</b>	
1.	Составление резюме по заданной форме	1	
2.	Составление аргументации своей востребованности на рынке труда	1	
3.	Составление плана проведения диалога с работодателем	1	
4.	Изучение необходимых статей Трудового Кодекса	2	
5.	Дать аргументацию целесообразности использования элементов инфраструктуры для поиска работы	1	
6.	Применение основных правил ведения диалога с работодателем в модельных условиях	1	
7.	Составление структуры заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями	1	
8.	Изучить понятие «горизонтальная карьера»	1	
9.	Определение перечня требований соискателя к работе	1	
10.	Определение порядка взаимодействия с центром занятости	1	
11.	Планирование профессиональной карьеры	1	
12.	Составление объявлений о поиске работы	1	
13.	Составление блок-схемы последовательности действий	1	
14.	Заполнение таблиц результатов работы	1	
15.	Работа в парах	1	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: специального оборудования не требуется

Технические средства обучения: компьютер и видеопроектор

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.
2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2011.

Дополнительные источники:

1. Ефимова С. А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2007
2. Зарянова М. Кака найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2009.
3. Как успешно пройти собеседование //SuperJob [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
4. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л. А. – Самара: ЦПО, 2007.
5. Ожегов С. И. Словарь русского языка.- М.: Рус.яз., 1984.
6. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь / Т. В. Пасечникова. – Самара: ЦПО, 2011.
7. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агенство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохова // Работа. RU [Электронный ресурс]. - [http://www.Rabota.ru/career/tretij\\_ne\\_lishnij.html](http://www.Rabota.ru/career/tretij_ne_lishnij.html).
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
9. Филина Ф. Н. Справочник наёмного работника. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, самостоятельных работ, исследований, ведение «портфолио» или «учебно-контрольных файлов/тетради» обучающегося.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда	Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка
аргументировать целесообразность использование элементов инфраструктуры для поиска работы	
составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями	
составлять резюме по заданной форме	
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;	
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	

Освоение содержания дисциплины позволяет обучающимся повысить свой уровень в части сформированности следующих общих компетенций:

**ОК 3.1** Анализ рабочей ситуации

**ОК 4.1** Поиск информации

**ОК 4.2** Извлечение и первичная обработка информации

**ОК 4.3** Обработка информации

**ОК 6.3** Эффективное общение: диалог

**ОК 6.4** Эффективное общение: письменная коммуникация

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность и полнота обоснования социальной значимости будущей специальности;</li> <li>- демонстрация общей и профессиональной культуры;</li> <li>- активность участия во внеурочных мероприятиях;</li> <li>- демонстрация способности к творчеству;</li> </ul>	<p><i>Наблюдение</i> за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; критериальная оценка.</p> <p><i>Анализ</i> результатов выполнения творческой и самостоятельной внеаудиторной работы, участия в проведении внеурочных мероприятий; критериальная оценка.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность планирования и организации учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>- выполнение практических работ, самостоятельной работы студента в соответствии с требованиями программы;</li> <li>- своевременность сдачи заданий;</li> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов решения поставленных задач;</li> <li>- результативность поиска вариативных методов решения поставленных задач;</li> </ul>	<p><i>Наблюдение</i> за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и во время участия в ситуационных и имитационных играх; критериальная оценка.</p> <p><i>Анализ</i> результатов защиты проектной работы и выполнения практических заданий; критериальная оценка.</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативность и результативность поиска необходимой информации;</li> <li>- обоснованность выбора источников, включая электронные и Интернет-ресурсы, использования и преобразования информации из различных источников для решения поставленных задач профессионального и личностного характера;</li> </ul>	<p><i>Наблюдение</i> за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; накопительная оценка.</p> <p><i>Анализ</i> результатов устных опросов и выполнения практических заданий; накопительная оценка.</p>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность и широта использования программного</li> </ul>	<p><i>Наблюдение</i> за деятельностью обучающегося в процессе освоения</p>



<p>технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>обеспечения общего и специального назначения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результативность и рациональность использования электронных и Интернет-ресурсов для подготовки и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- актуальность и практическая значимость созданных информационных продуктов (проектов, постеров).</li> </ul>	<p>образовательной программы; накопительная оценка.</p> <p><i>Анализ</i> результатов устных опросов, защиты самостоятельной работы студента и творческих работ и выполнения практических заданий; накопительная оценка.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность и конструктивность взаимодействия с другими студентами и преподавателями в ходе образовательного процесса;</li> <li>- выполнение возложенных обязанностей при работе в команде и/или группе;</li> <li>- адекватность принятия решений и ответственности за них в условиях коллективно-распределенной деятельности;</li> <li>- соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;</li> <li>- регулирование эмоционального состояния различными способами в соответствии с ситуацией педагогического общения.</li> </ul>	<p><i>Наблюдение</i> за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и во время участия в ситуационных и имитационных играх; накопительная оценка.</p> <p><i>Анализ</i> результатов устных опросов, работы студента в группах на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы студента, при подготовке к внеурочным мероприятиям; критериальная оценка.</p>



**ПЛАНИРОВАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ**

<b>Наименование темы</b>	<b>Количество часов</b>
Анализ современного рынка труда. Профессия и профессиональная деятельность.	<b>1</b>
Современные способы поиска работы. Резюме, как основной документ соискателя при поиске работы	<b>1</b>
Собеседование при трудоустройстве. Планирование профессиональной карьеры	<b>1</b>
Юридические аспекты трудовых и гражданско-правовых отношений	<b>1</b>
Адаптация на рабочем месте. Основы психологической саморегуляции	<b>1</b>
<b>Всего:</b>	<b>5</b>