


государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Красноармейское профессиональное училище»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Красноармейское
профессиональное училище»


/Кудрявцева Н.С./
(подпись) (Ф.И.О.)

«24»  20 19 г.

Приказ № 415 от 24.05.2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Основы предпринимательства

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

39.01.01 Социальный работник

с. Красноармейское,
2019 г.

ОДОБРЕНА

Методической комиссией

Протокол № 10 от « 24 » мая 2019 г.

Председатель МК

[Подпись] Перевертова Д.М.
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

[Подпись] Хисмиев В.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

« 21 » мая 2019 г.

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства» разработана в соответствии с требованиями:

- федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии **39.01.01 Социальный работник** (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2016 № 41197)
- рекомендациями по освоению образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259),
- примерной программы учебной дисциплины «Основы предпринимательства» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве рабочей программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 3 от 21 июля 2015 г., регистрационный номер рецензии № 372 от 23 июля 2015г. ФГАУ «ФИРО».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины Основы предпринимательства.....	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	7
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.....	8
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	9

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО (по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

39.01.01 Социальный работник

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке по профессии:

1. Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- основные фонды предприятия;
- организационно-правовые формы предприятий

уметь:

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать основные фонды предприятия;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- обосновывать отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области

Освоение содержания учебной дисциплины Основы предпринимательства обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Виды универсальных учебных действий	Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии)
Личностные УУД: профессиональное самоопределение, смыслообразование Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий Познавательные УУД: самостоятельное создание алгоритмов деятельности, установление причинно-следственных связей Коммуникативные УУД: умение выражать свои мысли, выявление проблем	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
Личностные УУД: личностное самоопределение, смыслообразование Регулятивные УУД: целеполагание, контроль результатов действий	ОК 2. Организовывать собственную деятельность,

<p>Познавательные УУД: самостоятельное формулирование цели, установление причинно-следственных связей</p> <p>Коммуникативные УУД: умение выражать свои мысли, выявление проблем</p>	<p>исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>
<p>Личностные УУД: личностное самоопределение, смыслообразование</p> <p>Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий</p> <p>Познавательные УУД: анализ и синтез, установление причинно-следственных связей</p> <p>Коммуникативные УУД: постановка вопросов, выявление проблем</p>	<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p>
<p>Личностные УУД: смыслообразование,</p> <p>Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий</p> <p>Познавательные УУД: поиск необходимой информации, установление причинно-следственных связей</p> <p>Коммуникативные УУД: постановка вопросов, выявление проблем</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>
<p>Личностные УУД: профессиональное самоопределение, смыслообразование</p> <p>Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий</p> <p>Познавательные УУД: поиск необходимой информации, установление причинно-следственных связей</p> <p>Коммуникативные УУД: постановка вопросов, выявление проблем</p>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>
<p>Личностные УУД: нравственно-этическая ориентация, смыслообразование</p> <p>Регулятивные УУД: саморегуляция, контроль результатов действий</p> <p>Познавательные УУД: построение речевого высказывания в устной и письменной форме, установление причинно-следственных связей</p> <p>Коммуникативные УУД: планирование сотрудничества с коллегами умение выражать свои мысли</p>	<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>
<p>Личностные УУД: профессиональное самоопределение, смыслообразование</p> <p>Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий</p> <p>Познавательные УУД: постановка и формулирование проблемы, установление причинно-следственных связей</p> <p>Коммуникативные УУД: постановка вопросов</p>	<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательна аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
теория	10
практика	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
подготовка сообщения	9
подготовка доклада	5
подготовка реферата	3
Итоговая аттестация в форме зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень усвоения	
Тема 1. Бизнес-идея	Бизнес-идея	14		
	1-2	Определение вида товара (услуги)	2	2
	3-4	Практическое занятие № 1 «Тестирование-типичный предприниматель»	2	2
	5	Покупательский спрос	1	2
	6-7	Практическое занятие № 2 «Изучение спроса и предложения»	2	2
	8	Отбор перспективной бизнес-идеи	1	2
	9-10	Практическое занятие № 3 «Решение задач»	2	2
	11	Обоснование конкурентных преимуществ бизнес-идеи	1	2
	12-13	Практическое занятие № 4 «Составление раздела бизнес-плана»	2	
	14	Контрольная работа № 1	1	2
	Тема 2. Организация предприятия и поддержка предпринимательства	Внеаудиторная самостоятельная работа	6	
№ 1 Подготовка сообщения: «Первый закон экономики»		2		
№ 2 Подготовка сообщения: «Продвижение товара»		1		
№ 3 Подготовка доклада: «Рыночное равновесие»		2		
№ 4 Подготовка реферата: «Резюме бизнес-плана»		1		
Организация предприятия и поддержка предпринимательства		20		
15		Определение расходных статей	1	2
16-17		Практическое занятие № 5 «Составление плана счетов»	2	2
18		Организационно-правовые формы предприятий	1	2
19		Практическое занятие № 6 «Выбор формы предпринимательства»	1	
20-21	Практическое занятие № 7 «Анализ конкурентов»	2	2	
22	Основные и оборотные средства	1	2	
23-24	Практическое занятие № 8 «Составление графика безубыточности»	2		
25-26	Практическое занятие № 9 «Составление плана маркетинга»	2	2	

27	Малое и среднее предпринимательство	1	2
28-29	Практическое занятие № 10 «Составление финансового плана»	2	2
30-31	Практическое занятие № 11 «Расчёт объёма продаж»	2	2
32	Контрольная работа № 2	1	2
33	Льготы для малых предприятий	1	2
34	Зачёт	1	2
	Внеаудиторная самостоятельная работа	11	
	№ 5 Подготовка сообщения: «Издержки производства»	2	
	№ 6 Подготовка сообщения: «Индивидуальные предприниматели»	2	
	№ 7 Подготовка сообщения: «Основные экономические показатели»	2	
	№ 8 Подготовка доклада: «Государственная поддержка малых предприятий»	2	
	№ 9 Подготовка доклада: «Бухгалтерский учёт»	1	
	№ 10 Подготовка реферата: «Маркетинговый план»	2	
ИТОГО		34	
Всего		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ предпринимательства.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место преподавателя
- Рабочие места обучающихся
- Ученическая доска
- Набор для работы у доски (указка, линейка, мел, магниты для плакатов и т.д.)
- Библиотека с карточным и электронным каталогом

Технические средства обучения:

- Компьютер
- Принтер
- Экран
- CD-диски

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

ФЗ от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 27.12.18 года)

Закон РФ от 7.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями от 18.03.19 года)

Черданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: Учебник. - Москва: Академия, 2017.

Дополнительные источники:

Черняк В.З. Введение в предпринимательство: Учебник. - Москва: ВИТА, 2010.

Пичугина П.В. Основы ведения крестьянского (фермерского) хозяйства: Учебник. - Москва: Дрофа, 2011.

Перельгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011.

Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства. - Самара: ЦПО, 2011.

Источник: Как начать собственное дело // Курс «Ваш бизнес» (OLP Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [Электронный ресурс]. – <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>

Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С. А. Ефимова, А. Г. Рыбка. – Самара: ЦПО, 2011.

Интернет ресурсы:

База данных электронной библиотечной системы ВООК. Ру. - ООО «КноРус медиа» Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. – <http://bishelp.ru>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: знать/понимать: <ul style="list-style-type: none">• основные фонды предприятия;• организационно-правовые формы предприятий	Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: уметь: <ul style="list-style-type: none">• приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;	Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;• объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли; <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</p> <ul style="list-style-type: none">• для получения и оценки экономической информации;• составления семейного бюджета;• оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина. | |
|---|--|