

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Красноармейское профессиональное училище»

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ № 372
от « 1 » 03 2019 г.

ДИРЕКТОРА ГБПОУ
«КРАСНОАРМЕЙСКОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ
_____ Н.С.Кудрявцева



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на 2019-2020 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема (далее - Правила) являются локальным актом и регламентируют прием в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Красноармейское профессиональное училище» (далее - ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище»), граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет бюджетных ассигнований Самарской области.

Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;

- Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

- Законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- Уставом ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище».

1.3. Прием в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом.

1.4. Прием в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Самарской области является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.5. Объем и структура приема лиц в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» для обучения за счет бюджетных ассигнований Самарской области определяются в порядке, установленном Учредителем.

1.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» в праве осуществлять прием установленных бюджетных мест для обучения. При этом общее количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.7. ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.8. Условия приема на обучение по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих гарантируют соблюдение права на образование и зачисление лицам из числа поступающих, имеющим соответствующий уровень образования,

наиболее способным и подготовленным к освоению образовательной программы соответствующей направленности.

II. Организация приема в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище»:

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются локальным актом «Положение о приемной комиссии».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище».

2.5. При приеме в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам и согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» по каждой из образовательных программ, дающим право на выдачу документа государственного образца по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих реализуемыми ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, приемная комиссия до начала приема размещает на официальном сайте ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» (www.pu33.minobr63.ru) и информационном стенде приемной комиссии следующую информацию:

а) не позднее 1 марта:

правила приема в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище»;

перечень профессий, по которым ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» объявляет прием, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов,

предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного

предварительного медицинского обследования - с указанием перечня врачей-специалистов,

перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных

медицинских противопоказаний;

б) не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой профессии подготовки квалифицированных рабочих и служащих, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Самарской области,

местных бюджетов по каждой профессии, количество мест по каждой профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования; правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для

иногородних поступающих;

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная).

3.4. Приемная комиссия ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» для ответов на обращения, связанные с приемом в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище».

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается не позднее 20 июня.

4.3. Прием заявлений в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа.

При наличии свободных мест в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.5. Заявление о приеме в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» подается на русском языке.

4.6. При подаче заявления о приеме граждане Российской Федерации предоставляют следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии (3x4 см.);

- медицинская справка 086/у.

4.7. Приемная комиссия рекомендует также предоставить дополнительно:

- для юношей и военнообязанных - ксерокопию приписного свидетельства или военного билета.

4.9. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3 x 4 см);

- медицинская справка 086/у.

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.10. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- специальность/профессию, для обучения по которой он планирует поступать в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
- ИНН, страховое свидетельство.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» возвращает документы поступающему.

4.11. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, при поступлении в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в установленном порядке.

4.12. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в соответствии с Федеральным законом от 6.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» не позднее сроков, установленных пунктами 4.3..настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище».

4.13. Основанием для отказа поступающему в приеме документов может служить: предоставление неполного комплекта документов, согласно настоящим Правилам; предоставление нечитаемых копий документов.

4.14. В случае установления нарушения Порядка приема в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище», образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» (Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статья 61 п.2).

4.15. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.6. - 4.9. настоящих Правил.

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.17. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме

документов.

4.18. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.19. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4.20. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

4.21. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

4.22. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

IV. Зачисление в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище»

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2019 г.

5.2. По истечении срока представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Зачислению подлежат лица, подавшие заявление на поступление, прошедшие конкурсный отбор и предоставившие подлинник документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в установленные ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» сроки.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению, и не представившие оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации в установленные настоящими Правилами сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

5.3. При наличии свободных мест, зачисление в ГБПОУ «Красноармейское профессиональное училище» осуществляется до 1 декабря 2019 г.

5.4. Приказ о зачислении размещается на официальном сайте и на информационном стенде.