

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Красноармейское профессиональное училище»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ
«Красноармейское
профессиональное училище»
_____/ Ладыгина Е.А./
« ____ » _____ 20 ____ г.
Приказ № 7611 « 31 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по
профессии:

**15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки
(наплавки))**

с. Красноармейское

2021 г.

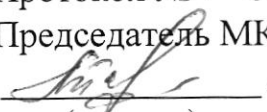
ОДОБРЕНА

Методической

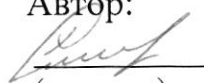
комиссией _____

Протокол № 4 от « 10 » 05 2011 г.

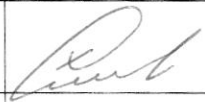
Председатель МК

 / Перевертова Л.М./
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор:

 / Хмелев С.В./
(подпись)

« 10 » мая 2011 г.

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
01.09.11	Титульная актуализирована	

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства» разработана в соответствии с требованиями:

- федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)** (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2016 № 41197)

- рекомендациями по освоению образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259),

- примерной программы учебной дисциплины «Основы предпринимательства» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве рабочей программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 3 от 21 июля 2015 г., регистрационный номер рецензии № 372 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины Основы предпринимательства.....	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	7
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО (по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке по профессии:

1. Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- основные фонды предприятия;
- организационно-правовые формы предприятий

уметь:

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать основные фонды предприятия;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- обосновывать отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области

Освоение содержания учебной дисциплины Основы предпринимательства обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Виды универсальных учебных действий	Общие компетенции
--	--------------------------

	(в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии)
Личностные УУД: профессиональное самоопределение, смыслообразование Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий Познавательные УУД: самостоятельное создание алгоритмов деятельности, установление причинно-следственных связей Коммуникативные УУД: умение выражать свои мысли, выявление проблем	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
Личностные УУД: личностное самоопределение, смыслообразование Регулятивные УУД: целеполагание, контроль результатов действий Познавательные УУД: самостоятельное формулирование цели, установление причинно-следственных связей Коммуникативные УУД: умение выражать свои мысли, выявление проблем	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
Личностные УУД: личностное самоопределение, смыслообразование Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий Познавательные УУД: анализ и синтез, установление причинно-следственных связей Коммуникативные УУД: постановка вопросов, выявление проблем	ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
Личностные УУД: смыслообразование, Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий Познавательные УУД: поиск необходимой информации, установление причинно-следственных связей Коммуникативные УУД: постановка вопросов, выявление проблем	ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
Личностные УУД: профессиональное самоопределение, смыслообразование Регулятивные УУД: коррекция профессиональных планов, контроль результатов действий Познавательные УУД: поиск необходимой информации, установление причинно-следственных связей Коммуникативные УУД: постановка вопросов, выявление проблем	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Личностные УУД: нравственно-этическая ориентация, смыслообразование	ОК 6. Работать в команде, эффективно

Регулятивные УУД: саморегуляция, контроль результатов действий	общаться с коллегами, руководством, клиентами.
Познавательные УУД: построение речевого высказывания в устной и письменной форме, установление причинно-следственных связей	
Коммуникативные УУД: планирование сотрудничества с коллегами умение выражать свои мысли	

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теория	17
практика	19
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
подготовка сообщения	9
подготовка доклада	5
подготовка реферата	4
Итоговая аттестация в форме зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)		Объём часов	Уровень усвоения
Тема 1. Бизнес-идея		Бизнес-идея	15	
	1-2	Определение вида товара (услуги)	2	2
	3	Практическое занятие № 1 «Тестирование-типичный предприниматель»	1	2
	4	Практическое занятие № 2 «Анкетирование потребителей»	1	2
	5-6	Покупательский спрос	2	2

	7-8	Практическое занятие № 3 «Изучение спроса и предложения»	2	2
	9	Практическое занятие № 4 «Анализ информации»	1	2
	10-11	Отбор перспективной бизнес-идеи	2	2
	12-13	Практическое занятие № 5 «Решение задач»	2	2
	14	Практическое занятие № 6 «Составление раздела бизнес-плана»	1	2
	15	Контрольная работа № 1	1	2
		Внеаудиторная самостоятельная работа № 1 Подготовка сообщения: «Первый закон экономики» № 2 Подготовка сообщения: «Продвижение товара» № 3 Подготовка доклада: «Рыночное равновесие» № 4 Подготовка доклада: «Спрос и предложение» № 5 Подготовка реферата: «Резюме бизнес-плана»	6 2 1 1 1 1	
Тема 2. Организаци я предприятия и поддержка предприним ательства		Организация предприятия и поддержка предпринимательства	21	
	16	Определение расходных статей	1	2
	17	Практическое занятие № 7 «Составление плана счетов»	1	2
	18	Практическое занятие № 8 «Анализ рынка сбыта»	1	2
	19-20	Организационно-правовые формы предприятий	2	2
	21	Практическое занятие № 9 «Решение задач»	1	2
	22	Практическое занятие № 10 «Анализ конкурентов»	1	2
	23-24	Основные и оборотные средства	2	2
	25	Практическое занятие № 11 «Составление плана маркетинга»	1	2
	26	Практическое занятие № 12 «Стратегия ценообразования»	1	2
	27-28	Малое и среднее предпринимательство	2	2
	29	Практическое занятие № 13 «Составление финансового плана»	1	2
	30-31	Финансирование малого предпринимательства	2	2
	32	Практическое занятие № 14 «Расчёт объёма продаж»	1	2
	33	Контрольная работа № 2	1	2
	34-35	Льготы для малых предприятий	2	2
	36	Зачёт	1	2
		Внеаудиторная самостоятельная работа № 6 Подготовка сообщения: «Издержки производства» № 7 Подготовка сообщения: «Индивидуальные предприниматели» № 8 Подготовка сообщения: «Основные экономические показатели»	12 2 2 1	

	№ 9 Подготовка сообщения: «Методы борьбы с конкурентами»	1	
	№ 10 Подготовка доклада: «Государственная поддержка малых предприятий»	2	
	№ 11 Подготовка доклада: «Бухгалтерский учёт»	1	
	№ 12 Подготовка реферата: «Маркетинговый план»	2	
	№ 13 Подготовка реферата: «Функции налогов»	1	
ИТОГО		36	
Всего		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ предпринимательства.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место преподавателя
- Рабочие места обучающихся
- Ученическая доска
- Набор для работы у доски (указка, линейка, мел, магниты для плакатов и т.д.)
- Библиотека с карточным и электронным каталогом

Технические средства обучения:

- Компьютер
- Принтер
- Экран
- CD-диски

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

ФЗ от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 27.12.18 года)

Закон РФ от 7.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями от 18.03.19 года)

Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: Учебник. - Москва: Академия, 2017.

Дополнительные источники:

Черняк В.З. Введение в предпринимательство: Учебник. - Москва: ВИТА, 2010.

Пичугина П.В. Основы ведения крестьянского (фермерского) хозяйства: Учебник. - Москва:Дрофа, 2011.

Перелыгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011.

Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства. - Самара: ЦПО, 2011.

Источник: Как начать собственное дело // Курс «Ваш бизнес» (OLP Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [Электронный ресурс]. – <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>

Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С. А. Ефимова, А. Г. Рыбка. – Самара: ЦПО, 2011.

Интернет ресурсы:

База данных электронной библиотечной системы BOOK. Ru. - ООО «КноРус медиа»

Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. – <http://bishelp.ru>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: знать/понимать: • основные фонды предприятия; • организационно-правовые формы предприятий	Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: уметь: • приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем; • описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда,	Устный опрос Письменный опрос Карточки Контрольная работа

инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;

- **объяснять:** взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для получения и оценки экономической информации;
- составления семейного бюджета;
- оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.