

Рассмотрено на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 4 от 31 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО «Красноармейский
государственный техникум
им. Н.Н.Пенина»
_____ Ладыгина Е.А.

Приказ № 54/1 от « 31 » августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМЕ
в ГБПОУ СО «Красноармейский государственный техникум м.Н.Н.Пенина»**

с. Красноармейское, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, изложенными в нормативных документах Министерства образования и науки Самарской области по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных учреждений, и устанавливает порядок допуска обучающихся, сотрудников ГБПОУ СО «Красноармейский государственный техникум им. Н.Н.Пенина» (далее — образовательное учреждение), посетителей на территорию техникума и в здания техникума.

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, педагогов, сотрудников, посетителей в здание образовательного учреждения, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание образовательного учреждения.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании образовательного учреждения, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливаются директором образовательного учреждения. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагаются на заведующего хозяйством, а его непосредственное выполнение — на вахтера, сторожей

1.5. Пропускной режим в образовательном учреждении осуществляется на основании списков обучающихся, педагогов и работников, утвержденных руководителем образовательного учреждения.

1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на весь педагогический состав, сотрудников образовательного учреждения, а на обучающихся — в части, их касающейся. Данное положение доводится до всех педагогов и сотрудников образовательного учреждения перед началом учебного года.

1.7. Входные двери, запасные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

1.8. Основной пункт пропуска оборудуется местом для службы обеспечивающей пропускной режим в образовательное учреждение, оснащается журналом учёта посещений.

1.9. Все работы по проведению ремонта или реконструкции помещений в учреждении в обязательном порядке согласовываются с руководством образовательного учреждения.

2. Порядок пропуска обучающихся, преподавателей, сотрудников и посетителей, а также вноса (выноса) материальных средств

2.1. Для обеспечения пропускного режима пропуск обучающихся, преподавателей, сотрудников и посетителей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляются только через центральные ворота (калитки) и центральный вход в здание образовательного учреждения.

2.2. Запасные выходы (ворота) открываются только с разрешения директора (заведующего хозяйством). На период открытия запасного выхода (ворот) контроль за ним осуществляет лицо, его открывающее.

2.3. Обучающиеся допускаются в здание образовательного учреждения в установленное расписанием дня время на основании списков обучающихся, утвержденных руководителем образовательного учреждения или на основании пропусков установленного образца, утвержденного и подписанного руководителем образовательного учреждения. В случае отсутствия обучающегося в списках или пропуска обучающегося допускается в образовательное учреждение с разрешения руководителя образовательного учреждения или дежурного мастера производственного обучения, классного руководителя.

2.4. Массовый пропуск обучающихся в здание образовательного учреждения осуществляется до начала занятий, после их окончания. В период занятий обучающиеся допускаются в образовательное учреждение и выходят из него только с разрешения мастера производственного обучения, классного руководителя.

2.5. Работники образовательного учреждения допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6. Родители могут быть допущены в образовательное учреждение при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.7. Регистрация родителей обучающихся в журнале учёта посещений при допуске в здание образовательного учреждения обязательна. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий мастера производственного обучения, классные руководители передают работнику охраны списки посетителей, заверенные печатью и подписью руководителя образовательного учреждения (ответственного по обеспечению безопасности).

2.8. Родители (законные представители) ожидают своих детей за пределами здания образовательного учреждения или, в исключительных случаях, в отведенном месте в холле с разрешения ответственного по обеспечению безопасности или дежурного.

2.9. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в образовательное учреждение директор образовательного учреждения, его заместитель, сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в образовательном учреждении в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании приложения № 1.

2.10. Материальные ценности выносятся из здания образовательного учреждения на основании служебной записки подписанной директором образовательного учреждения.

3. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи

3.1. Въезд на территорию образовательного учреждения автомашин и парковка на территории образовательного учреждения запрещены.

3.2. Допуск автотранспортных средств на территорию образовательного учреждения осуществляется только с разрешения директора образовательного учреждения на основании путевого листа и водительского удостоверения.

3.3. Движение автотранспорта по территории образовательного учреждения разрешено со скоростью не более 5 км/час. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения, под контролем заведующего хозяйством.

3.4. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию образовательного учреждения беспрепятственно. В последующем, после ликвидации чрезвычайной ситуации (пожара, оказания первой медицинской помощи, ликвидации аварии).

3.5. Автотранспорт, прибывающий для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, бытовых отходов и др. допускается на территорию образовательного учреждения по заявке заведующего хозяйством и с разрешения директора образовательного учреждения.

3.7. При допуске на территорию образовательного учреждения автотранспортных средств лицо, пропускающее автотранспорт на территорию учреждения, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер безопасности при движении по территории, соблюдении скоростного режима и правил дорожного движения на территории учреждения.

4. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

4.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании и на территории образовательного учреждения разрешено:

- обучающимся с 8.00 до 15.42.

- работникам образовательного учреждения — с 8.00 до 15.42.

4.2. В целях организации и контроля за соблюдением учебно-воспитательного процесса, а также соблюдения внутреннего режима в учреждении, из числа классных руководителей назначаются дежурный по образовательному учреждению в соответствии с утвержденным графиком.

4.3. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны неукоснительно соблюдать требования инструкции о пожарной безопасности в здании и на территории образовательного учреждения.

4.4. В здании образовательного учреждения запрещается:

- носить одежду, не соответствующую требованиям образца повседневной одежды;
- находиться в здании без сменной обуви;
- носить излишние ювелирные украшения;
- иметь яркий макияж;
- нарушать правила техники безопасности в учреждении и на прилегающей территории;
- выходить на улицу во время проведения учебных занятий;
- сквернословить;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и(или) возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений, прибегать к запугиванию, заниматься вымогательством (*Конституция РФ, п. 2 ст. 19, п. 2 ст. 21*);
- приносить и использовать атрибуты, символики, порочащие честь страны, образовательного учреждения, а также ущемляющие достоинство других обучающихся (националистические и др.);
- во время перемен бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках, создавая при этом травмоопасную ситуацию;
- в учебное время пользоваться мобильными телефонами, слушать плеер, пользоваться другими, отвлекающими от занятий, предметами;
- курение (*ст. 6 Федерального закона от 10 июля 2001 г. № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака»*)';
- приносить с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества; спиртные и слабоалкогольные напитки, табачные изделия, наркотики, другие одурманивающие средства и яды (приложение № 2 Перечень запрещенных к проносу (ввозу) предметов, веществ и устройств)

Утверждаю»

Директор ГБПОУ СО «Красноармейский государственный
техникум им. Н.Н. Пенина»

_____ Ладыгина Е.А.

«__» _____ 202_ г.

**Список должностных лиц и ответственных сотрудников, имеющих право
беспрепятственного круглосуточного посещения и пребывания на
территории ГБПОУ СО «Красноармейский государственный техникум им.
Н.Н. Пенина»**

- 1.Ладыгина Елена Анатольевна — директор,
- 2.Нурудинова Роза Аюповна — заместитель директора по УПР,
- 3.Сорокина Анна Васильевна — заведующий хозяйством,
4. Мишустин Сергей Алексеевич — сторож,
5. Киселёв Александр Анатольевич- сторож,
6. Мурзабаев Жумавай — сторож.

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ СО «Красноармейский государственный
техникум им. Н.Н. Пенина»

_____ Ладыгина Е.А.

«__» _____ 202__ г.

**Перечень запрещенных к проносу (ввозу) на территорию ГБПОУ СО
«Красноармейский государственный техникум им. Н.Н. Пенина» предметов,
веществ и устройств**

1. Все виды оружия (холодное, огнестрельное, пневматическое, травматическое, газовое оружие и оружие самообороны) и их составные части, а также боеприпасы к оружию (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств).
2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов (изделия конструктивно сходные с оружием, а также способные применяться при совершении акта незаконного вмешательства в качестве таких видов оружия).
3. Механические распылители, аэрозольные и другие устройства, снаряженные слезоточивыми, нервно-паралитическими или раздражающими веществами, электрошоковые устройства и искровые разрядники.
4. Средства пиротехнические: средства термитные, шнуры огнепроводные и стопиновые; средства осветительные и фотоосветительные; средства сигнальные; пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, салюты, хлопушки); средства дымовые; средства пиротехнические имитационные, учебно-имитационные и прочие.
5. Средства инициирования: средства воспламенения механического действия; средства детонирования механического действия; исполнительные механизмы на основе средств инициирования.
6. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты.
7. Колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием; опасные бритвы, лезвия.
8. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы жидкости и вещества.
9. Ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества.
10. Предметы и вещества, содержащие опасные агенты, радиоактивные материалы и вещества.
11. Наркотические вещества, психотропные токсические и сильнодействующие вещества, их аналоги и лекарственные вещества, обладающие наркотическим действием, не предписанные медицинским назначением.
12. Алкогольные напитки, пиво, другие спиртосодержащие жидкости в любой таре.
13. Материалы, предметы и видеофильмы эротического и порнографического содержания.
14. Экстремистские материалы и символика экстремистских организаций и движений.